



Presidenza del Consiglio dei Ministri

DIPARTIMENTO CASA ITALIA

UFFICIO PER IL COORDINAMENTO DEI DATI E DELLE MISURE FINANZIARIE

PROGETTO “PNCS” - CUP J51D19000000006 - DIPARTIMENTO CASA ITALIA, FINANZIATO NELL’AMBITO DEL PON-GOVERNANCE E CAPACITÀ ISTITUZIONALE 2014-2020 – ASSE 3- OT 11 – OS 3.1 MIGLIORAMENTO DELLA GOVERNANCE MULTILIVELLO E DELLA CAPACITÀ AMMINISTRATIVA E TECNICA DELLE PA NEI PROGRAMMI D’INVESTIMENTO PUBBLICO – RA 11.6 – AZIONE 3.1.5

CAPITOLATO TECNICO E DISCIPLINARE PER LA TRATTATIVA DIRETTA SUL MEPA PER LA PROGETTAZIONE E IL DESIGN DI UN LOGO E DELLA LINEA GRAFICA CORRELATA, NONCHE’ PER LA REALIZZAZIONE DI GADGET.

PROCEDURA SOTTO SOGLIA, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA A) E COMMA 6), A SEGUITO DI INDAGINE INFORMALE DI MERCATO

CIG: 8233637432

TD: 1236297

Sommario

1) Premesse	3
2) Oggetto dell'affidamento, specifiche tecniche e prodotti	3
3) Amministrazione aggiudicatrice	4
4) Ammontare dell'appalto	4
5) Durata dell'appalto e modalità di esecuzione.....	5
Luogo di consegna: presso il Dipartimento Casa Italia - via del Quirinale 28 – Roma.	5
6) Requisiti per la partecipazione	5
7) Modalità di presentazione dell'offerta e chiarimenti	5
8) Procedura di aggiudicazione	6
9) Garanzia definitiva.....	6
10) Modalità e termini di pagamento.....	7
11) Referenti.....	7

1) Premesse

Il Dipartimento Casa Italia presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri (di seguito anche Dipartimento o Amministrazione o Stazione Appaltante) è la struttura che opera nell'area funzionale relativa all'esercizio delle funzioni di indirizzo e coordinamento dell'azione strategica del Governo connesse al progetto "Casa Italia", al fine di sviluppare, ottimizzare e integrare strumenti finalizzati alla cura e alla valorizzazione del territorio e delle aree urbane nonché del patrimonio abitativo, anche in riferimento alla sicurezza e all'efficienza energetica degli edifici.

Nell'ambito delle proprie finalità istituzionali, il Dipartimento Casa Italia ha ideato il "Portale Nazionale Classificazioni Sismiche" (d'ora in avanti PNCS), ovvero un progetto che si propone di migliorare le scelte di policy in materia di programmazione del territorio e di concessioni di incentivi per interventi di mitigazione del rischio sismico.

Il PNCS consiste tecnicamente nella realizzazione di una procedura informatica finalizzata al recupero e all'aggregazione delle pratiche amministrative necessarie per l'ottenimento dell'agevolazione denominata "Sisma bonus", previste dalla disciplina definita dal Decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti n. 58/2017 e s.m.i. .

Gli obiettivi operativi del PNCS sono:

1. la creazione di una banca dati specifica geolocalizzata sugli interventi di adeguamento/miglioramento sismico che metta a disposizione del Governo dati in tempo reale sull'efficacia delle misure di agevolazione fiscale relative alla mitigazione del rischio sismico;
2. l'avvio di una collaborazione permanente con gli stakeholder istituzionali e non istituzionali per la strutturazione di un sistema informativo pienamente rispondente all'interesse pubblico generale e per l'avvio di una sperimentazione volta a definire le eventuali implementazioni/integrazioni future del portale.

Il progetto, finanziato con fondi europei nell'ambito del Programma Operativo "Governance e Capacità Istituzionale" 2014-2020, intende costruire forti partnership istituzionali, con l'intento di coinvolgere tutti gli attori che, a vario titolo, possiedono basi dati utili e rilevanti sui singoli edifici.

Al fine di dare visibilità all'attività in oggetto, il Dipartimento Casa Italia intende creare un logo di progetto e una linea grafica coordinata con l'obiettivo di dare al progetto stesso un'identità forte e rappresentativa. La realizzazione del logo dovrà costituire l'immagine di riferimento, l'identità visiva per i materiali, le attività, gli eventi di comunicazione.

2) Oggetto dell'affidamento, specifiche tecniche e prodotti

Oggetto del presente affidamento è la creazione di un logo e di una linea grafica coordinata, nonché la fornitura di gadget secondo le specifiche progettuali di seguito meglio indicate:

a) **Progettazione e design di almeno tre ipotesi di logo**

Il logo è costituito da un simbolo, colore e disegno, che deve avere il requisito dell'originalità con la sua specifica testuale. Il logo scelto, che dovrà essere ispirato all'obiettivo del progetto "PNCS" sarà utilizzato con diritto di esclusiva - in modo perpetuo, illimitato e irrevocabile – dal Dipartimento che acquisirà tutti i diritti di utilizzo economici e di riproduzione, registrazione, deposito, pubblicazione, senza limiti di spazio e di tempo. Di contro, l'aggiudicatario assume la responsabilità piena ed esclusiva nei confronti dei terzi che dovessero rivendicare diritti di autore su parti e/o elementi del materiale utilizzato.

Il logo sarà utilizzato per contraddistinguere tutta la documentazione, cartacea e informatica, e dovrà consentire variazioni dei rapporti di dimensioni altezza/larghezza che possono essere richieste da alcuni supporti, senza perdere forza comunicativa.

Il logo prescelto dal Dipartimento sarà la base per i servizi descritti di seguito.

- b) **Design e rilascio su apposito supporto digitale** del logo prescelto, in bianco e nero e a colori, in formato vettoriale.
- c) **Progettazione e design di una Linea grafica coordinata** che dovrà distinguere tutta la documentazione cartacea e informatica di progetto (cartelline stampa, *leaflet* informativo, cavalierini, gadget) Si richiede la realizzazione in formato per la stampa e per la pubblicazione sul web di diversi prodotti di comunicazione (es. cartellina, manifesto istituzionale, brochure di presentazione del progetto, *save the date*).

La linea grafica, oltre al predetto logo di progetto, dovrà prevedere l'inserimento del logo del Dipartimento Casa Italia, dell'Agenzia per la Coesione Territoriale, del Dipartimento per la Funzione pubblica, del Pon Governance e degli emblemi istituzionali previsti dalla normativa comunitaria di riferimento, secondo le previsioni del regolamento UE 1303/13, del Regolamento esecutivo 821/2014, nonché le indicazioni in materia di comunicazione fornite ai beneficiari dall'Autorità di Gestione del PON Governance e Capacità istituzionale (Agenzia per la Coesione Territoriale) per le quali si rimanda alla pagina dedicata nel sito web del programma: <http://www.pongovernance1420.gov.it/it/comunicazione/supporto-ai-beneficiari/obblighi-di-informazione-e-pubblicita/>

Si invita a consultare anche il Manuale di identità visiva: http://www.pongovernance1420.gov.it/wp-content/documenti/Toolkit/manuale_di_identita_visiva_web_2018.pdf

d) Declinazione della linea grafica nei seguenti strumenti relativamente ai quali si richiede proposta di realizzazione degli stessi nelle quantità indicate nell'aggiudicazione del servizio:

- cartella senza elastico (250 pezzi)
- block notes (250 pezzi)
- penne (250 pezzi)
- roll-up (2 pezzi)
- cavalierini (15 pezzi)
- *leaflet*¹ informativo di progetto (250 pezzi)

GADGET	CARATTERISTICHE MINIME RICHIESTE
<i>leaflet</i> ² informativo di progetto	2 ante-cordonatura
cartella senza elastico	2 ante con lembi ad incastro, con fustella precomposta e tagli per inserimento sul lembo biglietto da visita
penne	a sfera
block notes	15x21- 25 fogli cadauno. Collato- senza copertina-
Roll-up	85x200 con sistema retraibile della stampa e struttura in alluminio con borsa.
cavalierini	15x29,5

Per i gadget prodotti, ove compatibile, si richiede l'utilizzo di materiali a ridotto impatto sull'ambiente, ottenuti con materiali riciclati/riciclabili, recuperati o da materie prime rinnovabili e che minimizzano la produzione di rifiuti.

3) Amministrazione aggiudicatrice

L'Amministrazione aggiudicatrice è il Dipartimento Casa Italia presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri - CF 80188230587, con sede in Roma, Via del Quirinale, 28 (CAP 00187);

email: segreteriaacasaitalia@governo.it

pec: casaitalia@pec.governo.it.

Codice univoco ufficio **1ZE03G**

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il Cons. Isabella Imperato.

4) Ammontare dell'appalto

Importo massimo complessivo stimato € 8.000,00 oltre iva nella misura di legge. Importo oneri della sicurezza (non soggetti a ribasso) € 0,00 (euro 0/00) IVA esclusa.

Le risorse relative ricadono nell'ambito del progetto "PNCS", a valere sul Pon "Governance e Capacità istituzionale" 2014-2020, Asse 3, azione 3.1.5.

¹ Il contenuto della *brochure/leaflet* sarà fornito dal Dipartimento Casa Italia successivamente all'aggiudicazione del servizio.

5) Durata dell'appalto e modalità di esecuzione

Il servizio offerto dovrà corrispondere alle caratteristiche e prescrizioni indicate nel presente capitolato tecnico. Eventuali modifiche che dovessero rendersi necessarie in corso di esecuzione del contratto potranno essere concordate tra le parti senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione.

Il fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso e, salvo espressa autorizzazione da parte della scrivente Amministrazione, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione dell'incarico.

Il contratto avrà decorrenza dalla data di stipula fino al 30 aprile 2020.

Tempi di consegna

- 1) **Logo e linea grafica coordinata** entro e non oltre 10 giorni dalla stipula del contratto.
- 1) **Gadget:** entro e non oltre 30 giorni dalla stipula del contratto dovranno essere presentati alla scrivente Amministrazione i prototipi per la realizzazione dei gadget. I gadget dovranno essere consegnati entro e non oltre il 30 aprile 2020.

Luogo di consegna: presso il Dipartimento Casa Italia - via del Quirinale 28 – Roma.

6) Requisiti per la partecipazione

L'operatore economico, di cui all'articolo 45, comma 2, del D.Lgs n. 50/2016, individuato a seguito di indagine informale di mercato tra i soggetti abilitati al Mercato Elettronico della P.A. (MePA) nella sezione "SERVIZI – SERVIZI STAMPA E GRAFICA", deve, a pena di esclusione, possedere i seguenti requisiti:

- a) iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura, per attività coerenti con l'oggetto della presente procedura negoziata o altra attestazione equivalente;
- b) assenza di cause di esclusione stabilite dall'articolo 80 del D.Lgs. n.50/2016;
- c) comprovata esperienza specifica sviluppata nel settore di riferimento e similari.

Specificatamente, i requisiti devono essere i seguenti:

Requisiti di ordine generale:

1. non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80, commi 1, 2, 4 e 5, D.Lgs. n. 50/2016;
2. essere iscritti, per attività coerenti con i Servizi oggetto di gara, al Registro delle Imprese o ad uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'articolo 83, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016;
3. essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionale necessari per la corretta esecuzione del Servizio, ai sensi dell'articolo 26, comma 1, lettera a), punto 2), D.Lgs. n. 81/2008;
4. non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver conferito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Dipartimento nei propri confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

Requisiti tecnico-professionali:

5. aver regolarmente eseguito, nei tre anni precedenti la data di avvio della presente procedura, almeno 3 contratti aventi ad oggetto Servizi similari a quelli della presente procedura.

L'operatore economico è tenuto a dichiarare il possesso dei requisiti di partecipazione mediante autodichiarazione, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, secondo il modello di Documento Unico di gara Europeo (DGUE), da allegare all'offerta come precisato nel successivo art. 7.

7) Modalità di presentazione dell'offerta e chiarimenti

La redazione dell'Offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata dal MEPA.

Il prezzo del servizio oggetto di affidamento sarà determinato a corpo.

Il termine per la presentazione dell'offerta è quello indicato nella TD.

Il termine per la proposizione di richieste di chiarimenti è quello indicato nella TD.

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare alla Stazione Appaltante.

Le richieste di chiarimenti potranno essere inoltrate entro e non oltre il termine indicato nella TD esclusivamente avvalendosi del portale Mepa della Consip (www.acquistinretepa.it) mediante la funzione “comunicazioni” all’interno della sezione di gara.

Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti al di fuori della piattaforma Mepa.

Il termine di validità dell’offerta è di 180 giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte.

All’offerta andranno obbligatoriamente allegati:

- Autodichiarazione, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, secondo il modello di Documento Unico di Gara Europeo (DGUE), attestante il possesso dei requisiti di ordine generale e speciale;
- Patto di integrità;
- Dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari;
- Garanzia fideiussoria, denominata "garanzia provvisoria", pari al 2 per cento del prezzo indicato all’art. 4., ai sensi dell’art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Ai sensi dell’art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. l’offerta è corredata da una garanzia fideiussoria, denominata "garanzia provvisoria" pari al 2 per cento del prezzo indicato al paragrafo 4.

Con l’offerta l’operatore economico è tenuto obbligatoriamente a dichiarare di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare condizioni contrattuali e penali.

8) Procedura di aggiudicazione

La stazione appaltante, provvederà all’aggiudicazione dell’appalto, ai sensi degli artt. 32 e 33 del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i..

L’aggiudicazione, ai sensi dell’art. 32, comma 7, D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i., diventerà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti in capo all’Aggiudicatario.

L’esecuzione del contratto potrà avere inizio solo dopo che lo stesso è divenuto efficace, salvo che, in casi di urgenza, la Stazione appaltante ne chieda l’esecuzione anticipata, nei modi e alle condizioni previste all’art. 32, comma 8, del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i.. Il contratto sarà stipulato secondo le disposizioni di cui all’art. 32, comma 14, del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i..

9) Garanzia definitiva

Effettuate le verifiche sulla documentazione presentata, la Stazione appaltante provvede a comunicare l’aggiudicazione definitiva ed a richiedere all’Aggiudicatario la garanzia definitiva, ai sensi e per gli effetti dell’articolo 103 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., sotto forma di cauzione o fideiussione, con le modalità di cui all’articolo 93, commi 2 e 3, e con applicazione delle riduzioni previste dall’articolo 93, comma 7, del medesimo Decreto.

La garanzia fideiussoria dovrà essere prestata alle seguenti condizioni:

- intestazione a favore dell’Amministrazione;
- essere incondizionata e irrevocabile;
- prevedere la clausola cosiddetta di “pagamento a semplice richiesta”, obbligandosi il fideiussore, su semplice richiesta scritta dell’Amministrazione ad effettuare il versamento della somma richiesta entro 15 giorni, anche in caso d’opposizione del soggetto Aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, nonché la rinuncia all’eccezione di cui all’articolo 1957, comma 2, c.c. .

L’Aggiudicatario deve fornire la garanzia definitiva all’Amministrazione entro 15 giorni dalla data di ricevimento dalla richiesta.

La garanzia si intende costituita a garanzia dell’adempimento di tutti gli obblighi contrattuali derivanti dall’esecuzione del Servizio, copre gli oneri e le penali per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione.

L’Aggiudicatario è tenuto in qualsiasi momento, su richiesta dell’Amministrazione, ad integrare la cauzione qualora questa, durante l’espletamento del servizio, sia in parte utilizzata a titolo di rimborso o di risarcimento danni per qualsiasi inosservanza degli obblighi contrattuali.

Nessun interesse è dovuto sulle somme e sui valori costituenti la cauzione definitiva. La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della Stazione appaltante.

Questa Amministrazione può concedere ex art. 103, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016 l'esonero della garanzia definitiva previo miglioramento del prezzo di aggiudicazione, in caso però di mancato o inesatto adempimento è prevista una penale del 10% del valore del contratto.

10) Modalità e termini di pagamento

Il pagamento per la fornitura del servizio avverrà secondo il seguente piano di fatturazione

- **20%:** alla consegna del logo prescelto e della Linea grafica
- **80%:** alla consegna, al 30 aprile 2020, dei gadget.

La liquidazione dei corrispettivi avverrà, previa verifica della regolarità contributiva e fiscale, entro i 30 giorni successivi al ricevimento di regolare fattura elettronica.

In ottemperanza alle norme che disciplinano i rapporti economici con la Pubblica Amministrazione (D.M. 03.04.2013, n. 55, D.L. 24.04.2014, n. 66, art. 25) l'Amministrazione non potrà accettare fatture che non siano trasmesse in forma elettronica secondo le specifiche del citato D.M. n. 55/2013.

Ciascuna fattura dovrà essere intestata al Dipartimento Casa Italia presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri - CF 80188230587 - Codice Univoco Ufficio (CUU) **1ZE03G**.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i, gli strumenti di pagamento riporteranno, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla Stazione Appaltante e dall'Aggiudicatario, il Codice identificativo di gara (CIG).

La fattura dovrà, inoltre, riportare le seguenti informazioni: dicitura "Progetto PNCS Pon- Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 - Asse 3 -Azione 3.1.5- CUP J51D19000000006 – CIG8233637432 "; il riferimento all'oggetto del servizio; Esigibilità Iva: soggetta a Split Payment.

L'imposta di bollo è a carico dell'aggiudicatario; la modalità di stipula del contratto e dell'assolvimento dell'obbligo di versamento di tale imposta saranno concordate con l'Aggiudicatario, privilegiando la forma telematica.

Il pagamento di quanto dovuto sarà effettuato solo dopo che l'Amministrazione avrà riscontrato e approvato, con apposito atto, la regolarità della prestazione effettuata.

L'imposta di bollo è a carico dell'aggiudicatario; la modalità di stipula del contratto e dell'assolvimento dell'obbligo di versamento di tale imposta saranno concordate con l'Aggiudicatario, privilegiando la forma telematica.

11) Referenti

L'Aggiudicatario dovrà indicare, in sede di stipula del contratto, il nominativo di un responsabile unico delle attività contrattuali (Ruac) che ha il compito di controllare l'esatto e corretto adempimento di tutte le obbligazioni previste dall'appalto.